



COMUNE DI MALFA

Eolie, Patrimonio dell'Umanità
(Città Metropolitana di Messina)

1° SETTORE - Amministrativo

Via Roma, 112 98050 Malfa - Tel. 090.9844007- 008- 326
Email: comunemalfa@yahoo.it - Pec: comunemalfa@pec.it
C.F. 81001030832

ESTRATTO

DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N. 163 DEL 14.12.21

OGGETTO: Integrazione Oraria di Unità di Personale Interno all'Ente, con Contratto di lavoro a Tempo Indeterminato e Parziale, con Decorrenza 01.01.2022 e fino al 31.12.2022

LA GIUNTA MUNICIPALE

...OMISSIS...

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte,

1. Di integrare la durata della prestazione lavorativa dei sotto indicati dipendenti, con decorrenza dal 01.01.2022 e fino alla data del 31.12.2022, nei termini sotto riportati:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Categoria</i>	<i>Servizio</i>	<i>Ore contrattuali base</i>	<i>Integrazione settimanale</i>	<i>Ore contrattuali incrementate</i>
<i>La Mancusa Adriana</i>	<i>C</i>	<i>Responsabile Ufficio Finanziario</i>	<i>24</i>	<i>10</i>	<i>34</i>
<i>Quattrocchi Sebastiana</i>	<i>C</i>	<i>Ufficio Tributi</i>	<i>18</i>	<i>16</i>	<i>34</i>
<i>Paino Antonio</i>	<i>C</i>	<i>Ufficio Protocollo</i>	<i>24</i>	<i>8</i>	<i>32</i>
<i>Palermo Lorenzo</i>	<i>C</i>	<i>Ufficio Polizia Municipale</i>	<i>24</i>	<i>10</i>	<i>34</i>
<i>La Greca Maria Giuseppina</i>	<i>C</i>	<i>Biblioteca Comunale</i>	<i>18</i>	<i>16</i>	<i>34</i>
<i>La Mancusa Moira</i>	<i>C</i>	<i>3° Settore UTC</i>	<i>18</i>	<i>14</i>	<i>32</i>
<i>Vasquez Antonino</i>	<i>C</i>	<i>4° Settore UTC</i>	<i>24</i>	<i>10</i>	<i>34</i>

2. Di dare atto che la spesa prevista a seguito del presente provvedimento, come precisata nel prospetto elaborato dalla Responsabile dell'ufficio Finanziario, il cui costo ammonta complessivamente pari ad **€. 31.305,82**, comprensivi di oneri riflessi, non altera l'importo della spesa del personale prevista per l'anno in corso, né vale a determinare violazione alcuna rispetto i limiti e i vincoli vigenti in materia di spesa del personale;
3. Di dare atto che l'incremento dell'orario di lavoro di cui al presente atto deliberativo e la relativa distribuzione e collocazione temporale nell'arco della settimana saranno oggetto di specifica pattuizione tra il dipendente ed il proprio Responsabile.
4. Di trasmettere copia della delibera ai Responsabili di tutti i Settori, per il seguito di rispettiva competenza, ed ai dipendenti interessati.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è il Responsabile dell'Area Amministrativa.
6. Di procedere alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 della L.R.22/2008. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è il Responsabile del Settore Amministrativo;
7. Di dichiarare con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;